

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ФОНД «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Президент Образовательного
учреждения Фонд
«Педагогический университет
“Первое сентября”»


Соловьев А.С.



Программа

дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации)

Информационно-коммуникационные технологии как инструменты управления
общеобразовательной организацией

Автор:
Обыденкова Валерия Кирилловна
кандидат педагогических наук, начальник информационно-аналитического отдела
Института системных проектов МГПУ

Москва
2019

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1.Цель реализации программы: совершенствование профессиональной компетентности педагогов в области применения информационно-коммуникационных технологий в управлении общеобразовательной организацией.

1.2.Совершенствуемые компетенции

	Компетенция	Направление подготовки Педагогическое образование Код компетенции		
		44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)		44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры)
		4 года	5 лет	
1	Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	ПК-3	ПК-3	ПК-3
2	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1	ОПК-1	ОПК-1

1.2. Планируемые результаты обучения

№	Знать	Направление подготовки Педагогическое образование Код компетенции		
		44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)		44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры)
		4 года	5 лет	
1	Основные информационно-коммуникационные технологии как инструменты управления школой	ПК-3	ПК-3	ПК-3
2	Возможности программ Excel, Access, Word в управлении информацией и оптимизации отчетности школы	ОПК-1	ОПК-1	ОПК-1
3	Возможности программы Outlook и почтовых сервисов для делового общения и тайм-менеджмента	ПК-3	ПК-3	ПК-3
	Уметь	Педагогическое образование (уровень бакалавриата)		44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры)
		4 года	5 лет	

1	Организовывать работу педагогического коллектива школы с помощью ИКТ	ПК-3	ПК-3	ПК-3
2.	Использовать возможности программ Excel, Access, Word и др., интернет-служб Google в управлении школой	ОПК-1	ОПК-1	ОПК-1
3	Применять официальный сайт и социальные сети школы для коммуникации с родительской общественностью	ПК-3	ПК-3	ПК-3

1.3. Категория обучающихся: руководители образовательных организаций, административный персонал

1.4. Форма обучения: дистанционная с применением информационных технологий.

1.5. Срок освоения программы: 36 ч.

Режим занятий – 6 ч. в неделю.

Раздел 2. Содержание программы.

2.1. Учебно-тематический план программы направления дополнительного профессионального образования (повышения квалификации).

№	Наименование тем	Всего (час.)	Виды учебных работ		Формы контроля
			Лекции	Интерактивные занятия	
Тема 1	Обзор информационно-коммуникационных технологий как инструментов управления школой	3	1	2	Тестирование
Тема 2	Организация работы педагогического коллектива школы с помощью интернет-служб Google	5	1	4	Разработка методических материалов
Тема 3	Программы Excel, Access, Word в управлении информацией и оптимизации отчетности школы	5	1	4	Разработка методических материалов
Тема 4	Возможности программы Outlook и почтовых сервисов для делового общения и тайм-менеджмента	5	1	4	Контрольная работа
Тема 5	Официальный сайт и социальные сети школы – пространство для коммуникации с родительской общественностью	7	1	6	Разработка методических материалов
Тема 6	Эффективные презентации PowerPoint в деятельности руководителя школы	7	1	6	Разработка методических материалов
	Итоговый контроль	4	6	26	Зачет
	ВСЕГО	36			

2.2. Учебная программа

Темы	Содержание	Виды учебных
------	------------	--------------

		работ
Тема 1. Обзор информационно-коммуникационных технологий как инструментов управления школой	Управление как деятельности по оптимизации информационных потоков и упорядочению рабочих процессов в общеобразовательной организации. Основные возможности ИКТ-инструментов эффективного управления школой	Лекция, 1 ч. Практические занятия , 2 ч.
Тема 2. Организация работы педагогического коллектива школы с помощью интернет-служб Google	Создание единого электронного пространства для педагогического коллектива. Подготовка отчетности с использованием ИКТ. Приемы работы с интернет-службами Google в управлении школой.	Лекция, 1 ч. Практические занятия, 4 ч.
Тема 3. Программы Excel, Access, Word в управлении информацией и оптимизации отчетности школы	Возможности программ Excel, Access и Word для решения типовых задач в общеобразовательной организации и оптимизации отчетности. Использование полезных функций, создание школьной базы данных на основе данных программ.	Лекция, 1 ч. Практические занятия , 4 ч.
Тема 4. Возможности программы Outlook и почтовых сервисов для делового общения и тайм-менеджмента	Outlook как инструмент управления временным ресурсом, структурирования важной информации и контроля выполнения поставленных задач. Важные для руководителя опции Outlook и других почтовых сервисов. Приемы эффективной деловой коммуникации в сети Интернет.	Лекция, 1 ч. Практические занятия , 4 ч.
Тема 5. Официальный сайт и социальные сети школы – пространство для коммуникации с родительской общественностью	Требования законодательства и их учет при создании школьного сайта. Информационный ресурс школы как пространство «живого» общения.	Лекция, 1 ч. Практические занятия , 6 ч.
Тема 6. Эффективные презентации PowerPoint в деятельности руководителя школы	Роль визуальных коммуникаций в профессиональной деятельности руководителя. Возможности программы PowerPoint. Приемы работы.	Лекция, 1 ч. Практические занятия , 6 ч.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы.

В процессе обучения осуществляется промежуточный и итоговой контроль. Промежуточный контроль включает в себя выполнение контрольных заданий, включающих, в том числе, решение профессиональных кейсов.

Вопросы и задания для самостоятельной работы обучающихся представлены после изучения каждого раздела и/или лекции.

Вопросы и задания предназначены для промежуточной аттестации слушателей и направлены на проверку фактических знаний и практических навыков, сформированных у слушателей в результате освоения теоретического материала и выполнения практических заданий.

Примеры вопросов и заданий для промежуточной аттестации.

1. Дополните предложение. Внешние связи руководителя общеобразовательной организации – это связи с ...
2. Дополните предложение. Внутренние связи руководителя общеобразовательной организации – это связи с ...
3. Дополните предложение. Использование разных информационных сред в общеобразовательной организации ...
4. В чем основное преимущество таких рабочих информационных сред как Microsoft Office 365, Google?
5. Где можно найти гарантированно актуальные нормативные правовые акты в сфере образования?
6. Создание в Google адресов электронной почты единого типа для всех руководящих и педагогических работников школы позволяет ...
7. Дополните предложение. Google-диск позволяет хранить ...
8. Какую формулу в Excel можно использовать для подсчета возраста?
9. Для чего нужна функция «Проверка данных» в Excel?
10. Как быстро найти нужное слово или словосочетание в Word?
11. У Вас есть электронные адреса @mail.ru, @yandex.ru. Как настроить в Outlook сбор электронных писем с обоих адресов?
12. На чем рекомендуется акцентироваться при электронной переписке по тому или иному вопросу?
13. Укажите три основных нормативных документа, которые регламентируют размещение обязательной информации на школьном сайте.
14. Необходимо ли педагогу подписывать отдельное согласие на обработку персональных данных, которые будут опубликованы на школьном сайте в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»?

Итоговая аттестация осуществляется в форме *онлайн-тестирования*.

Итоговая аттестация работа направлена на обобщение материала и выявление уровня усвоения знаний и навыков по всему курсу.

Результаты контроля успеваемости обучающихся по программе определяются оценками: «зачтено», «не зачтено».

«Зачтено» ставится за правильный и полный ответ, «не зачтено» ставится за неправильный и/или неполный ответ.

Оценка	Показатель верно решенных контрольных заданий
Зачтено	Более 70%
Не зачтено	Менее 69%

Оценка и отзыв преподавателя на итоговую работу также размещаются в Личном кабинете слушателя.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы.

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение курса

1. Боякова Е.В. Особенности развития современного ребенка // Педагогика искусства. – № 1. – 2011. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.art-education.ru/sites/default/files/journal_pdf/boyakova_07_03_2011.pdf.
2. Плешаков В.А. Киберсоциализация человека: от Homo Sapiens'a до Homo Cyberus'a. Монография. – М.: Прометей, 2012.
3. Воинова О.И., Плешаков В.А. Киберонтологический подход в образовании: монография / Под ред. В.А. Плешакова – Норильск: Норильский индустриальный институт, 2012. – 244 с.
4. Обыденкова В.К. Интернет-проектирование как средство профессиональной подготовки студентов педагогических вузов: диссертация ... кандидата педагогических наук: 13.00.08 – Москва, 2017. – 254 с.
5. Обыденкова В.К. Методические рекомендации по организации интернет-проектирования как средства стимулирования творческой активности молодежи // Мир педагогики и психологии: международный научно-практический журнал. – 2017. – № 6(11). – С. 56-74. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://scipress.ru/pedagogy/articles/metodicheskie-rekomendatsii-po-organizatsii-internet-proektirovaniya-kak-sredstva-stimulirovaniya-tvorcheskoj-aktivnosti-molodezhi.html>.
6. Солдатова Г.У., Рассказова Е.И., Нестик Т.А. Цифровое поколение России: компетентность и безопасность. – М.: Смысл, 2018. – 375 с.
7. Ярмолинская М.В. Интернет-проект как инструмент формирования ответственности старшего подростка: диссертация ... кандидата педагогических наук: 13.00.01 – Санкт-Петербург, 2016. – 208 с.

4.2. Материально-технические условия реализации программы.

- техническое обеспечение: ПК, локальная сеть, выход в Интернет;
- программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7, пакет программ Microsoft Office 2010, браузер Google Chrome или Mozilla Firefox.